

# Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika Przedszkola Nr 184 w Warszawie

---

## Podstawa prawna:

- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.) – art. 6 pkt 1 i 2 oraz art. 63
- Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465, z późn. zm.)
- Kodeks cywilny – art. 23 i 24 (ochrona dóbr osobistych)
- Kodeks karny – art. 222, 226 i 231: ochrona nauczyciela jako funkcjonariusza publicznego w czasie pełnienia obowiązków służbowych

## 1. Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie ochrony godności osobistej, nietykalności cielesnej, dobrego imienia oraz bezpieczeństwa psychicznego nauczycieli i innych pracowników przedszkola. Procedura określa działania podejmowane w przypadku naruszenia tych wartości, w tym wynikających z przepisów o ochronie funkcjonariuszy publicznych.

## 2. Zakres stosowania

Procedura znajduje zastosowanie w sytuacjach naruszenia godności lub dóbr osobistych pracownika przedszkola przez:

- dzieci, ich rodziców/prawnych opiekunów,
- innych pracowników,
- osoby z zewnątrz.

### Dotyczy w szczególności przypadków:

- znieważenia słownego lub pisemnego (w tym elektronicznego),
- gróźb lub zastraszania,
- rozpowszechniania nieprawdziwych informacji,
- naruszenia nietykalności cielesnej,
- publicznego poniżenia lub ośmieszenia.

**Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika przedszkola uznaje się :**

- Lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec nauczyciela lub innego pracownika przedszkola wyrażone w słowach lub gestach oraz w obecności osób trzecich
- Prowokacyjne zachowanie wyrażone w słowach lub gestach
- Nagrywanie lub fotografowanie ww. Pracowników przedszkola bez ich wiedzy i zgody
- Naruszenie prywatności i własności prywatnej tych osób
- Użycie wobec nich przemocy fizycznej lub psychicznej
- Pomówienia lub oszczerstwa wobec ww. Pracowników
- Ponawianie skarg ,które zostały wyjaśnione i uznane za bezzasadne wobec ww. Pracowników
- Podważanie kompetencji nauczyciela i ww. Pracowników
- Naruszanie ich nietykalności osobistej poprzez upublicznianie nieautoryzowanych informacji w Internecie i innych mediach.

Zgodnie z art. 63 ustawy Karta Nauczyciela oraz art. 222 i 226 Kodeksu karnego, nauczyciel podczas pełnienia obowiązków służbowych korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

Organ prowadzący przedszkolę i Dyrektor Przedszkola są zobowiązani z urzędu występować w obronie nauczyciela , gdy ustalone dla nauczyciela uprawnienia zostaną naruszone.

**3. Osoby odpowiedzialne za realizację procedury**

- Dyrektor przedszkola
- Pracownik, którego godność została naruszona
- Organ prowadzący lub nadzór pedagogiczny – w sytuacjach wymagających ich zaangażowania
- Policja lub prokuratura – w przypadku podejrzenia przestępstwa

## **4. Tryb postępowania**

### **4.1. Zgłoszenie incydentu**

- Pracownik informuje dyrektora przedszkola (ustnie lub pisemnie) o zaistniałym incydencie.

### **4.2. Dokumentacja zdarzenia**

- Dyrektor sporządza notatkę służbową zawierającą:
  - datę i miejsce zdarzenia,
  - dane osób uczestniczących,
  - opis sytuacji,
  - nazwiska świadków (jeśli są),
  - treść zgłoszenia pracownika.

### **4.3. Działania wyjaśniające**

- Dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie wyjaśniające niezwłocznie po zgłoszeniu incydentu.
- W razie potrzeby organizuje spotkanie z osobami zaangażowanymi.
- W przypadku, gdy zdarzenie może stanowić przestępstwo (np. znieważenie, groźby, naruszenie nietykalności), dyrektor informuje pracownika o przysługującym mu prawie do zgłoszenia sprawy na policję lub do prokuratury.

### **4.4. Ochrona prawna nauczyciela jako funkcjonariusza publicznego**

Zgodnie z art. 63 Karty Nauczyciela, w zakresie odpowiedzialności karnej nauczyciel korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariusza publicznego. Oznacza to, że znieważenie, naruszenie nietykalności lub inne formy agresji wobec nauczyciela podczas lub w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych mogą skutkować odpowiedzialnością karną na podstawie :

#### **Art.226 Kodeksu Karnego.**

“Kto znieważa funkcjonariusza publicznego lub osobę do pomocy mu przybraną, podczas i w związku z pełnieniem obowiązków służbowych, podlega grzywnie , karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku”

#### **Art. 222 Kodeksu Karnego**

“ Kto narusza nietykalność cielesną funkcjonariusza publicznego lub osoby do pomocy mu przybranej podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych, podlega grzywnie , karze ograniczenia wolności albo pozbawiania wolności do lat 3 “

#### **Art. 212 Kodeksu Karnego**

“Kto pomawia inną osobę, instytucję, osobę prywatną lub jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej o takie postępowanie lub właściwości, które mogą poniżyć ją w opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego dla danego stanowiska, zawodu lub rodzaju działalności podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo karze pozbawienia wolności do roku.

#### **4.5. Działania naprawcze i wsparcie**

- Dyrektor podejmuje działania mające na celu przywrócenie poczucia bezpieczeństwa i komfortu pracownika.
- Może wezwać osobę naruszającą do złożenia przeprosin lub wystosować oficjalne upomnienie.
- W przypadku rodziców/opiekunów – może zastosować ograniczenie kontaktów do form pisemnych lub w obecności świadka.
- Pracownikowi może zostać zapewnione wsparcie psychologiczne lub prawne.

#### **5. Postanowienia końcowe**

- Wszystkie przypadki naruszenia są dokumentowane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Procedura podlega przeglądowi co najmniej raz w roku.
- Dyrektor informuje cały personel o obowiązującej procedurze oraz przypomina o prawach nauczyciela jako funkcjonariusza publicznego.

**DYREKTOR**  
Przedszkola Nr 184

*[Podpis]*  
mgr Anna Bałga Zawadzka